

Mittetulundusühingu
VABATAHTLIKUD SELTSILISED
PÕHIKIRI

1. Üldsätted

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on MTÜ VABATAHTLIKUD SELTSILISED (edaspidi ühing).
- 1.2. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik.
- 1.3. Ühingu asukohaks on Eesti Vabariik, Viljandi maakond, Viljandi linn
- 1.4. Ühing tegutseb vastavalt mittetulundusühingute seadusele.
- 1.5. Ühingu rahalised vahendid kujunevad ühingu põhikirjaliste eesmärkide realiseerimiseks elluviidavatest tegevustest saadavast tulust, annetustest, projektidest ja muudest laekumistest.
- 1.6. Ühingu majandusaasta algab 1 jaanuaril ja lõppeb 31. detsembril.

2. Ühingu eesmärgiks on:

- 2.1. Eakate ja erivajadustega täiskasvanute vaimse- ja füüsilise heaolu suurendamine ja vanusesõbraliku ühiskonna väärtustamine vabatahtliku tegevuse kaudu.
- 2.2. Vabatahtliku tegevuse propageerimine ja koordineerimine sotsiaalvaldkonna ennetustegevustes
- 2.3. Vabatahtliku tegevuse võrgustiku arendamine ja strateegilise partnerluse pakkumine riigile, omavalitsustele jt valdkondlikele institutsioonidele.
- 2.3. Valdkondlike kompetentside, teadmiste- ja kogemuste koondamine ja jagamine.
- 2.4. Sotsiaalvaldkonna maine tugevdamise toetamine, eetiliste väärtuste ja sidusa ühiskonna tasakaalustatud jaotuse ja hoiakute kujundamine.

2.5 Eesmärkide elluviimiseks ühing

- 2.5.1 Toetab oma vahetu tegevusega sotsiaalvaldkonnas tehtavat ennetustegevust ja viib ellu algatusi, mis aitavad kaasa sotsiaaltöö maine kasvule.
- 2.5.2 Algatab, toetab ja viib läbi koolitusi, uuringuid jm sündmusi, mis on vajalikud eesmärkide elluviimiseks.
- 2.5.3 Algatab ja viib ellu projekte, mis on vajalikud eesmärkide saavutamiseks.
- 2.5.4 Ühingul on õigus välja anda diplomeid ja aukirju, maksta stipendiumeid ja preemiaid.

3. Ühingu liikmed

- 3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline ja juriidiline isik, kelle tegevus aitab kaasa ühingu eesmärkide saavutamisele, kes kohustuvad täitma põhikirja.
- 3.2. Ühinguga liitumiseks tuleb soovijal esitada juhatusele kirjalik sooviavaldus.

3.3 Ühingu liige võidakse arvata juhatuse otsusega ühingust välja juhul, kui liige kahjustab oma tegevusega ühingu mainet ja huve.

3.4 Juhatus peab liikmete registrit, kuhu kantakse ühingu liikmete nimed ja kontaktandmed.

4. Liikmete õigused ja kohustused

4.1. Liikme õigused ja kohustused tekivad liikmeks vastuvõtmise päevast alates.

4.2. Ühingu liikmel on õigus:

4.2.1. võtta hääleõigusega osa üldkoosolekust;

4.2.2. valida ja olla valitud ühingu juhatusse ja revisjonikomisjoni moodustamise korral ka revisjonikomisjoni;

4.2.3. saada teavet ühingu tegevuse kohta ja nõuda juhatusest aruande esitamist üldkoosolekule;

4.2.4. võtta osa ühingu tegevustest ja algatustest, olla algatuste initsiaator;

4.2.5. ühingust välja astuda;

4.2.6. esindada ühingut juhatuse kirjaliku volituse alusel.

4.3 Ühingu liikmel on kohustus järgida põhikirjast tulenevaid kohustusi ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

5. Üldkoosolek

5.1. Ühingu kõrgeim juhtimisorgan on üldkoosolek.

5.2. Korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku vähemalt üks kord aastas.

5.3. Üldkoosoleku ainupädevusse kuulub:

5.3.1. ühingu põhikirja ja eesmärgi muutmise, samuti jagunemine ja ühinemine muu ühinguga, muu ühingu liikmeks astumine;

5.3.2. ühingu juhatuse valimine.

5.3.3. Korralise üldkoosoleku kokkukutsumisest tuleb liikmete e-posti aadressidele või SMS sõnumiga saata teade vähemalt 14 päeva ja erakorralise üldkoosoleku kokkukutsumiseks vähemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist.

5.3.4. Üldkoosoleku kutses peab olema näidatud toimumise koht, aeg ja päevakord. Päevakorra projekti lisatakse ühingu liikmete ettepanekud, mis on juhatusele laekunud vähemalt 4 päeva enne üldkoosoleku toimimist.

5.3.5. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui kokkukutsumisel on järgitud kõiki seadustest ja käesolevast põhikirjast tulenevaid nõudeid. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenutest.

5.3.6. Igal ühingu liikmel on üldkoosoleku otsuse vastuvõtmisel üks hääl. Liige võib hääleõigust kasutada isiklikult või esindaja kaudu, kellele on väljastatud kirjalik volikiri. Ühingu liiget võib esindada ainult teine ühingu liige.

6. Juhatus

6.1. Juhatus on ühingut alaliselt esindav juhtorgan.

6.2. Juhatusse võib kuuluda üks kuni viis liiget.

6.3 Juhatus valitakse kolmeks aastaks.

6.3. Juhatus planeerib ja korraldab ühingu tegevust.

6.5. Juhatusse liige võib osaleda ühingu projektides ja saada tasu projektiga seotud ülesannete täitmise eest, kusjuures projektiga seotud ülesannete tasu suurus määratakse projekti eelarvega ning seda tasu ei pea eraldi kinnitama ühingu üldkoosolek.

6.6. Juhatusse pädevusse kuulub.

6.6.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmine ja väljaarvamine käesolevas põhikirjas nimetatud korras.

6.6.3. Ühingu raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele.

6.6.4. Ühingu töötajatega töölepingute sõlmimine ja lepingute lõpetamine.

6.6.5. Raamatupidamise aruande ja tegevusaruande koostamine ja esitamine üldkoosolekule.

6.6.6. Igapäevase tegevuse küsimuste otsustamine.

7. Nõukogu

7.1 Nõukoda määratakse üldkoosoleku poolt kolmeks aastaks.

7.2 Nõukogu koosseisu kuulub kuni seitse sotsiaalvaldkonna ja vabatahtliku tegevuse asjatundjat, eksperti või partnerite esindajat.

7.3 Nõukogu liikme võib üldkoosolek tagasi kutsuda, kui tema tegevus on vastuolus vabaühenduste eetikakoodeksi või heade kommetega või kahjustab ühingu mainet.

8. Ühingu ühinemine, jagunemine ja lõpetamine toimub vastavalt seadusele.

8. 1 Likvideerimisel läheb vara tulumaksusoodustusega ühingule või avaõiguslikule juriidilisele isikule.

9. Lõppsätted

9.2. Käesolevas põhikirjas reguleerimata küsimustest lähtutakse seaduses sätestatust.

Põhikiri on heaks kiidetud ühingu asutajate asutamiskoosolekul 27.03.2023